

# Gode råd til jobsamtalen

– vis virksomheden hvem du er

Et målrettet cv og en skarp jobansøgning vil oftest være det der gør, at du bliver indkaldt til en første jobsamtale.

Det er her, du for alvor får mulighed for at vise hvem du er og hvad du kan, og du skal på kort tid gøre dig relevant og interessant for virksomheden i en samtalsituation, hvor du typisk vil være nervøs, hvilket i øvrigt er helt naturligt.

## Kom godt fra start

For at give virksomheden det bedst mulige førstehåndsindtryk er det vigtigt, at du kommer til tiden. Kom hverken alt for tidligt eller for sent. Det er typisk helt fint, hvis du ankommer 5 minutter før samtalsstart.

I forhold til påklædning, så prøv at få den til at matche virksomheden så godt du kan. Ofte kan du finde billeder på virksomhedens hjemmeside der kan hjælpe dig med at ramme den rette stil. Vær hverken for formel eller alt for casual – det handler ofte om at ramme et sted midt imellem som i mange virksomheder betyder f.eks. jeans og en nystroget skjorte eller en pæn bluse.

Sørg også for at give et godt, fast håndtryk og et smil, når du bliver budt velkommen af den eller de personer der skal gennemføre jobsamtalen. Et slapt håndtryk giver et indtryk af, at du er svag og ikke har ret meget gennemslagskraft og energi. Ofte vil du blive spurgt, om du vil have kaffe, vand eller lignende. Sig ja tak til det, og forsøg ikke at

være "falsk beskeden". Tit kommer snakken allerede lidt i gang om løst og fast på vej til kaffemaskinen, og denne uformelle start kan hjælpe dig til at komme af med noget af nervøsiteten inden selve samtalen starter.

## Vær "på" og vær interesseret

En typisk jobsamtale begynder med, at intervieweren fortæller om virksomheden og den aktuelle ledige stilling. Lyt, vis oprigtig interesse og husk at hold øjenkontakt med den der taler. Forbered gerne et par spørgsmål omkring virksomheden eller jobbet, som du kan stille til interviewerne. Det viser nemlig, at du er interesseret og har sat dig ind i tingene på forhånd.

## Sørg også for at give et godt, fast håndtryk og et smil

Herefter vil du ofte blive spurgt, om du kan fortælle lidt mere om dig selv og din baggrund. Er der mere end en person til stede i lokalet, så husk at

tale til alle tilstedeværende. Sørg for at skabe øjenkontakt med alle, mens du fortæller om dig selv, og husk at du gerne må fremkalde et par smil undervejs. Hold din egen "fortælling" på maks. 3-4 minutter, og husk at intervieweren allerede har læst dit cv, så du ikke kommer til at gentage dig selv for meget.

Mange interviewere vil spørge dig, hvorfor du har valgt at søge ind hos netop den virksomhed – og de vil sikkert også på den ene eller anden måde spørge ind til, hvorfor det netop er dig, de skal ansætte. Din motivation for at søge netop den ledige stilling du er til samtale omkring er vigtig. Alle virksomheder vil have motiverede medarbejdere, og det kan derfor være en rigtig god idé at have forberedt nogle gode grunde til, at du netop har valgt at søge denne stilling i denne virksomhed. Ofte har du allerede kort beskrevet det i din jobansøgning, så du kan passende tage udgangspunkt i denne.

## Stærke og svage sider

Andre typiske spørgsmål til en "traditionel" jobsamtale handler om, hvad du selv vurderer er dine stærke og svage sider. Det er spørgsmål, som du sagtens kan forberede dig på inden, også selv om du måske "lader som om" du lige skal tænke lidt over dine svar.

Vælg 2-3 stærke sider ved dig selv, og uddyb dem gerne ved at give eksempler. Når det kommer til svage sider, så tænk over, om du har nogle svage sider, der også kan vendes til noget positivt. F.eks. er det at være utålmodig eller stædig gode bud på "svage sider" der også kan være "stærke sider" i jobsammenhæng.

Ofte vil du også kunne blive spurgt om, hvor du befinder dig henne om 3, 5 eller 10 år. Det er også et spørgsmål, som du let kan forberede inden samtalen, og det giver altid et godt indtryk, at du som kandidat har gjort

dig tanker om din fremtidige karriere og ved, hvad du vil.

#### **Flere gode spørgsmål**

Inden du kommer til samtalen, så øv dig også i at kunne sætte ord på, hvad en "god leder" er for dig, og hvilke egenskaber du synes er vigtige hos din - måske - kommende chef. Inden en jobsamtale rundes af, vil du ofte blive spurgt, om du har nogle øvrige spørgsmål. Og her virker det også rigtig godt, hvis du har noget relevant at spørge ind til, som klart viser at du har interesse i virksomheden, måden man arbejder på,

omgangstonen eller konkurrencesituationen.

Når samtalen slutter, så giv igen et godt, fast håndtryk og sig tak for en god samtale. Du må også gerne være helt ærlig her og måske fortælle, at du efter denne samtale kun har fået endnu mere lyst til at blive en del af virksomheden, og at du glæder dig rigtig meget til at høre fra dem igen. Når alle går fra en jobsamtale med smilende ansigter, så er det med stor sandsynlighed gået rigtig godt.